**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Средняя общеобразовательная школа № 56 г. Брянска»**

241037, г. Брянск, 2-й проезд Станке Димитрова,4.; тел./факс: 75-31-07

**Приказ**

от «08» августа 2023 г. № 63

**Об организации работы по профилактике безнадзорности**

 **и правонарушений несовершеннолетних,**

**защите их прав, обеспечению безопасности и**

**сохранению жизни и здоровья в**

**МБОУ «СОШ № 56» в 2023-2024 учебном году**

На основании [Федерального закона от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 27.06.2018) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_23509/), Федерального закона от 23 июня 2016 г. N 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации", постановления Брянской городской администрации от 17.03.2021 года №663-п «Об утверждении плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Брянске на 2021-2023 годы» ив целях совершенствован работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав, обеспечению безопасности и сохранению жизни и здоровья обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за сопровождение организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МБОУ СОШ №56 Белову О.В., заместителя директора по воспитательной работе.

2. Заместителю директора по ВР:

2.1. Разработать и утвердить план работы по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних на 2023- 2024 учебный год (приложение к приказу)в соответствии с планом работы по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних на 2023-2024 учебный год управления образования Брянской городской администрации

2.2. Обеспечить исполнение программы образовательной организации, направленной на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, формирование здорового образа жизни;

3. Классным руководителям 1-11 классов:

3.1. Организовать выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и принимать меры по их воспитанию, получению ими общего образования, вести учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ «СОШ № 56»;

3.2. Организовать выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказывать им помощь в обучении и воспитании детей;

3.3. Проводить мероприятия по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися школы и по формированию здорового образа жизни;

3.4. Проводить мероприятия по взаимодействию с родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах охраны жизни и здоровья детей, соблюдение Закона Брянской области от 5 августа 2009 г. №57-З «Об отдельных мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей, защите их от факторов, негативно влияющих на физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие» и внесенных в Закон Брянской области изменений;

3.5. Систематически организовывать профилактические мероприятия по вопросам безопасности несовершеннолетних в общественных местах, на транспорте, на улице, вблизи водоемов и т.п.;

3.6. Обеспечить своевременное выявление детей и семей, требующих особого педагогического контроля, в том числе склонных к противоправным действиям, суицидам, уходу из дома, пропускам уроков, употреблению психоактивных веществ и др., обеспечить проведение индивидуальной профилактической работы указанной категории обучающихся и их семьями;

3.7. Обеспечить работу и ведение статистики за текущий учебный год Службы медиации (примирения), Совета профилактики в образовательных организациях;

3.8. Ежедневно контролировать своевременное прибытие обучающихся в школу и домой с ведением специального журнала посещения обучающихся , вести экспресс - карты наблюдения, руководствуясь «Методическими рекомендациями по внедрению в практику образовательных организаций современных методик в сфере профилактики деструктивного поведения подростков и молодежи», и методической разработкой «Выявление групп риска детей и подростков с отклоняющимся (девиантным) поведением».

3.9. Участвовать в организации летнего отдыха, досуга и занятости обучающихся в пределах своей компетенции;

4. Педагогу-психологу школы, Ивановой А.А. оказывать социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы

в обучении;

5. Обеспечивать организацию в образовательных учреждениях общедоступных спортивных секций, объединений, различной направленности, клубов

 и привлечение к участию в них несовершеннолетних с учетом контроля регистрации в системе «Навигатор»;

6. Обеспечить максимальный охват дополнительным образованием обучающихся, находящихся в социально опасном положении, привлекая их в Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых», Всероссийское детско-юношеское общественное движение ЮНАРМИЯ, волонтерское движение;

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Белову О.В.

Директор И.В Изотов

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО | Класс  | Подпись |
| Жарина Л.В. | 1а |  |
|  | 1б |  |
| Самсонова Н.В. | 2а |  |
| Лемешева А.Э. | 2б |  |
| Кравцова И.Н. | 3а |  |
| Терганова О.Н. | 3б |  |
|  | 4а |  |
| Фролова Т.И. | 4б |  |
| Курнышова Ю.Р. | 5а |  |
|  | 5б |  |
| Белова О.В. | 6а |  |
|  | 6б |  |
| Горошко А.И. | 7а |  |
| Леженникова Е.С. | 8а |  |
| Заварзина Э.М. | 9а |  |
| Тихонова С.А. | 10а |  |
| Хабарова А.С. | 11а |  |
| Иванова А.А. | Педагог-психолог |  |
| Белова О.В. | Заместитель директора по ВР |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **«УТВЕРЖДАЮ»**Директор МБОУ СОШ №56 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Изотов |  Приложение к приказу №  от «08» августа 2023 |

**ПЛАН**

**РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ, ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ПРЕСТУПЛЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**ЦЕЛИ:**

- предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних;

- повышение эффективности деятельности образовательных учреждений в организации профилактической работы и оказании социально-педагогической и психолого-педагогической помощи детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

- обеспечение своевременного обмена информацией о фактах вовлечения несовершеннолетних
в преступную, антиобщественную деятельность, жестокого обращения с детьми, о подростках, причисляющих себя к неформальным антиобщественным объединениям, и принятие соответствующих профилактических, реабилитационных и психолого-педагогических мер;

**-** совершенствование форм и методов правового воспитания, развитие детских и подростковых объединений, ученического самоуправления;

- создание и развитие в образовательных учреждениях системы реализации и защиты прав детей
 в школе и семье;

- разработка и использование в образовательных учреждениях новых программ, методик
и технологий воспитательно-профилактической направленности;

**-** повышение уровня взаимодействия образовательных учреждений с учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, полиции в индивидуально-профилактической работе с детьми и семьями.

1. **Организационная работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственный**  |
|  | Обсуждение на педагогическом совете вопросов реализации Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ. Анализ правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних за 2022-2023 учебный год. | август | Зам.директора по ВР |
|  | Рассмотрение вопросов по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений среди н/л на совещаниях МО классных руководителей. Анализ правонарушений и преступлений среди н/л. | Один раз в четверть | Зам.директора по ВР, руководитель МО классных руководителей |
|  | Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на  ВШУ, ПДН,КДН и ЗП. | Сентябрь | Социальный педагог, зам. директора по ВР |
|  | Организация работы Советников директоров по воспитанию с несовершеннолетними, в том числе с обучающимися, состоящими на профилактических учетах | В течение года | Советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР |
|  |  Содействие несовершеннолетним учетных категорий в участии в областном конкурсе рисунков «Закон глазами детей» и областном конкурсе плакатов «Свой выбор», в благотворительной акции «Добро без границ» , в творческом конкурсе рисунков, посвященного Всемирному дню ребенка «Мое счастливое детство» | Согласно установленным срокам | Зам. директора по ВР, классные руководители |
|  | Проведение мероприятий по популяризации службы детского телефона доверия с единым общероссийским номером 8-800-2000-122 | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители |
|  | Реализация постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Брянской области от 25 августа 2014 г. N 403-п «Об утверждения порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении» | ежегодно | Зам. директора по ВР, социальный педагог |
|  | Рейды по неблагополучным семьям, семьям, находящимся в социально-опасном положении. Обследование условий жизни детей, состоящих на всех видах учета и опекаемых.  | В течение года | Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители |
|  | Участие в заседаниях районных КДН и ЗП.  | По необходимости, по согласованию с КДН и ЗП | Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители |
|  | Организация выявления несовершеннолетних и семей, с признаками социально опасного положения, своевременное информирование соответствующих субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о выявленных детях и семьях, нуждающихся в помощи со стороны государственных органов с целью оказания им необходимой адресной помощи, обеспечения мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, организации и проведения с ними индивидуальной профилактической работы | в теч. года | Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители |
|  | Контроль за организацией выявления и постановкой на учет н/л, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных учреждениях | В течение года | Зам. директора по ВР, социальный педагог |
|  | Организация сбора информации о детях с высоким уровнем тревожности и депрессии и проведение тематических мероприятий (суицидальные проявления) | В течение года | Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог |
|  | Организация выявления и постановкой на учет неблагополучных семей, в которых родители ненадлежащим образом исполняют родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению детей, жестоко с ними обращающихся | В течение года | Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог |
|  | Контроль за выполнением Федерального закона от 24.06.1999 №120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» статьи 14, 2. п. 3 классными руководителями по выявлению семей, признанной находящихся в социально – опасном положении | В течение года | Зам. директора по ВР |
|  | Организация выявления и постановкой на учет детей, занимающихся бродяжничеством, попрошайничеством и другой противоправной деятельностью | В течение года | Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог |
|  | Контроль за обновлением банков данных по всем видам профилактического учета, сверка данных с организациями, являющимися субъектами профилактики города | Ежеквартально  | Зам. директора по ВР |
|  | Составление социального паспорта школы | Сентябрь 2023 | Социальный педагог, классные руководители |
|  | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по безопасности в сети Интернет | В течение года | Классные руководители |
|  | Проведение индивидуальной психолого-педагогической диагностики обучающихся, склонных к асоциальному поведению. Разработка индивидуально-коррекционных программ для учащихся, требующих индивидуального педагогического сопровождения | По необходимости | Педагог-психолог |
|  | Осуществление мероприятий по изучению семей учащихся. Проведение обследования жилищно-бытовых условий 1-11 классов (согласно графику образовательной организации).  | В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
|  | Оказание индивидуальной помощи родителям, испытывающим затруднения в предупреждении девиантного поведения детей.  | По решению советов профилактики, службы медиации (примирения) | Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог |
|  | Организация мероприятий по воспитанию родительской ответственности и пропаганде семейных ценностей с приглашением специалистов организаций субъектов профилактики:- родительские собрания;- индивидуальные собеседования;- привлечение родителей к участию во внеклассных мероприятиях  | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители |
|  | Оформление информационных тематических стендов и регулярное их обновление, размещение информации на сайте МБОУ СОШ №56 для родителей  | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители |
|  | Информирование несовершеннолетних и их родителей: об учреждениях и организациях, оказывающих психологическую, медицинскую, социальную, педагогическую помощь; о последствиях противоправного поведения и мерах ответственности, в том числе за правонарушения экстремистского и антиобщественного | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители |
|  | Организация проведения в МБОУ СОШ №56 межведомственной профилактической акции «Защитим детей вместе» | 1.01.2023г. – 31.03.2024 г. | Зам. директора по ВР, классные руководители |
|  | Контроль за организацией социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители |
|  |  Организация проведения межведомственной комплексной операции «Подросток». | 15.05.-01.10.2023 г. | Зам. директора по ВР, классные руководители |
|  | Организация проведения мероприятий по формированию здорового образа жизни. | 15.05.-01.10.2023 г. | Зам. директора по ВР, классные руководители |
|  | Информационная пропаганда деятельности досуговых объединений несовершеннолетних по месту жительства | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители |
|  | Организация в МБОУ СОШ №56 общедоступных спортивных секций, объединений по различным направлениям, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних. | В течение года | Зам. директора по ВР, учитель физической культуры |
|  | Обеспечение посещения несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и. детьми из семей, находящихся в социально опасном положении, кружков и секций на безвозмездной основе; вовлечение в занятия физической культурой и спортом, привлечение к участию в культурно-просветительских и социально-значимых мероприятиях, в волонтерской и добровольческой деятельности | В течение года | учитель физической культуры |
|  | Привлечение обучающихся, склонных к асоциальному поведению, к проведению традиционных школьных и классных мероприятий | В течение года | Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог |
|  | Организация педагогического сопровождения учащихся в каникулярное время.  | В период школьных каникул | Классные руководители |
|  | Организация летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних. | май - август 2024 г. | Зам. директора по ВР, классные руководители |
|  | Реализация программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних. Проведение мероприятий по пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних (беседы по пропаганде правовых знаний, проведение месячников, иные мероприятия по пропаганде правовых знаний и т.д.)  | В течение года | Зам. директора по ВР, классные руководители |
|  | Проведение педагогических советов, семинаров с педагогами по проблемам безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.  | В течение года | Зам. директора по ВР |
|  | Проведение просветительской работы с родителями подростков по профилактике раннего вступления несовершеннолетних в сексуальные отношения, предупреждению беременности и абортов среди подростков, по формированию у них необходимых знаний ответственного родительства | В течение года | Зам. директора по ВР,классные руководители, медицинский работник школы |

**2. Диагностическая работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **Наименование мероприятия** |  **Сроки** |  **Ответственные** |
| 1 | Индивидуальное консультирование педагогов | В течение года | Социальный педагог, педагог-психолог |
| 2 | Консультации педагогов по составлению характеристик учащихся | В течение года | Социальный педагог, педагог-психолог |
| 3 | Выявление трудностей в работе классных руководителей с учащимися и их семьями. Оказание помощи. | В течение года | Социальный педагог, педагог-психолог |
| 4 | Собеседование с классными руководителями по работе с учащимися, находящимися в социально-опасном положении | В течение года | Социальный педагог, педагог-психолог |
| 6 | Посещение уроков в классах, где нарушается дисциплина | В течение года | Социальный педагог, педагог-психолог |

**3 Профилактическая работа со школьниками**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **Наименование мероприятия** |  **Сроки** |  **Ответственные** |
| 1 | Проведение тематических профилактических классных часов | В течение года | Социальный педагог, педагог психолог, классные руководители. |
| 2 | Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения | В течение года | Социальный педагог, педагог-психолог классные руководители, зам. директора по УВР,зам. директора по ВР |
| 3 | Кинолектории по профилактике ПАВ | В течение года | Зам. директора по ВР,вожатая,социальный педагог, педагог-психолог |
| 4 | Организация встреч с инспектором ПДН, специалистами служб и ведомств системы профилактики | 1 раз в месяц | Зам. директора по ВР |
| 5 | Занятия по профориентации обучающихся  9  классов «Калейдоскоп профессий» | В течениегода | Зам. директора по УВР,зам. директора по ВР,социальный педагог, педагог-психолог |
| 6 | День Здоровья | В течение года | Зам. директора по ВР,  классные руководители,учителя физическойкультуры |
| 7 | Дни инспектора в школе | 1 раз в месяц | Зам.директора по ВР,социальный педагог, инспектор ПДН |
| 8 | Развитие детского самоуправления в классах | В течениегода |  Зам. директора по ВР, совет старшеклассников,вожатая. |

**4. Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **Наименование мероприятия** |  **Сроки** |  **Ответственные** |
| 1 | Изучение личности и составление социально-психологических карт на учащихся,состоящих на ВШУ, ПДН, КДН  | Сентябрь | Социальный педагогпедагог – психолог,классные руководители,зам. директор по ВР |
| 2 | Индивидуальные профилактическиебеседы с подростками | В течениегода |  Социальный педагог,классный руководитель,инспектор ПДН  |
| 3 | Организация встреч с инспектором ПДН  | В течениегода | Зам. директора по ВР |
| 4 | Работа классных руководителей по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин:- неадекватного поведения,- дезадаптации, конфликтности, слабойуспеваемости и неуспеваемости.-изучение семейных взаимоотношений;социального окружения учащихся | В течениегода | Классные руководители, педагог-психолог |
| 5 | Выполнение  ФЗ РФ «Об образовании»,контроль за посещением и успеваемостью. | В течение года | Заместители директора по УВР,классные руководители,социальный педагог |
| 6 | Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, в кружки, секции | В течение года | Классные руководители. |
| 7 | Занятия по адаптации, коррекции поведения с обучающимися склонными к девиантному и аддиктивному поведению. | В течение года (по запросам) |  Педагог – психолог,социальный педагог |
| 8 | Вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность через реализацию программ и программных мероприятий | В течение года | Социальный педагог,классные руководители, |
| 9 | Организация каникулярного времени, в том числе летнего отдыха обучающихся. | Перед каникулами | Социальный педагог,зам. директора по УВР, зам. директора по ВР,классные руководители |
| 10 | Обеспечение детей, находящихся в социально- опасном положении, горячим питанием, учебниками из фондов школьной библиотеки, льготными путевками в летний оздоровительный лагерь | Сентябрь, в течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 12 | Проведение заседаний Совета профилактики |  1 раз в месяц (по пятницам) | Члены комиссии Совета профилактики |

**5 Профилактическая работа с родителями.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **Наименование мероприятия** |  **Сроки** |  **Ответственные** |
| 1 | Посещение обучающихся надому с целью обследования социально -бытовых условий проживания, контроля за семьей и ребенком, оказания помощи семье | В течениегода |  Зам. директора по ВР, классные руководители,инспектор по опеке,социальный педагог,инспектор ПДН |
| 2 | Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей завоспитание детей:* «Права и обязанности семьи»
* «Воспитание ненасилием в семье.»
* «Свободное время – для души и с пользой, или Чем занят ваш ребенок?»
* «Конфликты с собственным ребенком и пути их разрешения.»
* «За что ставят на учет в милицию?»

«Права и обязанности родителей и педагогов по воспитанию и образованию несовершеннолетних» | Во времярейдов, месячников,дней  профилактики,родительских собраний | Зам. директора по ВРКлассные руководители, Социальный педагог |
| 3 | Выявление семей, находящихся в социально - опасном положении. Формирование банка данных по семьям. Работа с семьями  |  В течение года | Социальный педагогпедагоги школы, инспектор ПДН, |
| 4 | Психолого  -  педагогическое консультирование для родителей «Адаптация детей к классному коллективу, взаимоотношения в коллективе» |  Сентябрь, апрель | Классные руководители, педагог-психолог |
| 5 | Индивидуальные семейные консультации | В течение года (позапросам) | Педагог – психолог,классные руководители, социальный педагог |
| 6 | Проведение   родительских собраний* «Ответственность родителей за правонарушения и противоправные деяния детей». ФЗ №120 «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних»
* «Профилактика алкоголизма, пивного алкоголизма, наркомании, табакокурения.»
* «Подросток в мире вредных привычек.. Курительные смеси. Пав»
* «Детство без слез» (Профилактика жестокого обращения)
* «Летняя оздоровительная кампания»
 |  октябрьдекабрьфевральмай | Зам. директора по ВР,классные руководители, социальный педагог |
| 7 | Привлечение родителей к проведению общественно-значимых мероприятий, экскурсий, походов и поездок детей | В течение года | Классные руководители |
| 8 | Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу родительских комитетов, деятельности Совета профилактики. | В течение года |  Директор школы,зам. директора по ВР,классные руководители, социальный педагог |