РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Средняя общеобразовательная школа №56» г. Брянска**

 241037, г.Брянск, 2 проезд Станке Димитрова, 4

е-mail: sch56-br @ yandex. ru

Телефон -75-31-07 , факс 75-31-07

**Приказ**

от «08» августа 2023 г. № 62

**Об организации работы по профилактике**

**вредных привычек среди**

**обучающихся в МБОУ «СОШ № 56»**

 **в 2023-2024 учебном году**

В целях профилактики вредных привычек и исполнение п.7 ст. 14 Федерального закона от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Разработать и утвердить план о проведении мероприятий по профилактике вредных привычек на 2023-2024 учебный год.
2. Назначить Белову О.В., заместителя директора по ВР, ответственной за организацию работы по профилактике вредных привычек.
	1. Рассмотреть вопрос о профилактике вредных привычек на педагогических советах, на совещаниях классных руководителей, на родительских собраниях.
	2. Взять под личный контроль изучение проекта закона «О внесении изменений в Закон Брянской области «Об отдельных мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей, защите их от факторов, негативно влияющих на физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие» и отдельные законодательные акты Брянской области» и реализацию плана о проведении мероприятий по профилактике вредных привычек (снюсов, вейпов, сниффингов, токсических веществ и др.) классными руководителями.
	3. Провести мероприятия «Общероссийский детский телефон доверия (8800-2000-122)» и довести до сведения родителей номер телефона горячей линии по оказанию помощи законным представителям обучающихся (8800-555-89-81) (только для родителей).
	4. Продолжить мероприятия по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств, психотропных и психоактивных веществ обучающимися в общеобразовательных организациях (подготовка к СПТ по отдельному плану).
3. Горошко А.И., учителю информатики, своевременно размещать информационные материалы о проведенных мероприятиях на официальных сайтах и в группах социальных сетей.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Изотов И.В.

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО | Класс  | Подпись |
| Жарина Л.В. | 1а |  |
|  | 1б |  |
| Самсонова Н.В. | 2а |  |
| Лемешева А.Э. | 2б |  |
| Кравцова И.Н. | 3а |  |
| Терганова О.Н. | 3б |  |
|  | 4а |  |
| Фролова Т.И. | 4б |  |
| Курнышова Ю.Р. | 5а |  |
|  | 5б |  |
| Белова О.В. | 6а |  |
|  | 6б |  |
| Горошко А.И. | 7а |  |
| Леженникова Е.С. | 8а |  |
| Заварзина Э.М. | 9а |  |
| Тихонова С.А. | 10а |  |
| Хабарова А.С. | 11а |  |
| Иванова А.А. | Педагог-психолог |  |
| Белова О.В. | Заместитель директора по ВР |  |