

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №56» Г. БРЯНСКА

«ПРИНЯТО»
на педагогическом совете
МБОУ «СОШ №56»
Протокол № 1
от 30 «августа» 2018 г.



«ПРИНЯТО»
Директор школы
Изотов И.В.
Приказ № 1 от 30.08.2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации летних
трудовых лагерей**

1. Общие положения.

- 1.1. Лагерь труда и отдыха организуется для обучающихся 5-10 классов в период летних каникул в целях систематизации трудового воспитания, привития учащимся трудовых навыков и организации разумного труда и отдыха.
- 1.2. Летний лагерь труда и отдыха создается на базе образовательной организации на основании постановлений вышестоящих организаций, устава образовательной организации. Организация создается и действует в соответствии с конституцией РФ, гражданским кодексом РФ, Конвенцией о правах ребенка.

2. Задачи и содержание работы.

- 2.1. Основными задачами лагеря труда и отдыха являются:
- ✓ воспитание ответственного и творческого отношения к труду, развитие трудовых навыков, навыков опытнической, исследовательской и натуралистической работы;
 - ✓ развитие у учащихся экономических, экологических, эстетических знаний и умений;
 - ✓ подготовка обучающихся к сознательному выбору профессии;
 - ✓ организация содержательного и активного отдыха, физического развития обучающихся, укрепления их здоровья.
- 2.2. Содержание работы лагеря определяется планом, которым предусматривается организация производительного труда и разностороннего отдыха детей и подростков, предусматривается создание необходимых условий для работы и отдыха школьников, их размещение, соблюдение правил техники безопасности.

3. Организация работы

3.1. Режим труда и отдыха в лагере устанавливается образовательной организацией, с учётом трудового законодательства, Конвенцией о правах ребёнка, норм и правил здравоохранения, и утверждается руководителем образовательной организации. 3.2. Лагерь труда и отдыха размещается в помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим нормам, эпидемиологической и противопожарной безопасности. В лагере устанавливаются правила внутреннего порядка и режима дня.

3.3. Характер выполняемой работы определяется спецификой трудовых подразделений и возрастом учащихся. Не допускается использование труда школьников на работах, где запрещается использование труда лиц, не достигших 18-летнего возраста.

3.4. Продолжительность занятости учащихся составляет 10 дней. 3.5. Продолжительность рабочего дня устанавливается в зависимости от возраста учащихся и вида работ, не свыше 4-х часов.

3.6. Обучающиеся допускаются до работ только после прохождения соответствующего инструктажа по технике безопасности.

3.7. Дети зачисляются в лагерь на основании письменного заявления родителей или лиц их представляющих.

4. Структура.

4.1. В лагере могут организовываться следующие подразделения:
бригада по озеленению и благоустройству пришкольной территории;
бригада по благоустройству школьного двора;
вожатский отряд (работа в лагере дневного пребывания);
Оказание помощи ветеранам ВОВ, труженикам тыла и пожилым людям (совместно с социальными службами города (района)).

4.2. Текущей работой и организацией отдыха учащихся руководит начальник лагеря, который распределяет работу между подразделениями, периодически подводит итоги работы, устанавливает порядок дня и ежедневное дежурство по лагерю.

4.3. Текущей работой бригады руководит педагог, который организует работу бригады, осуществляет ее контроль, а также отвечает за состояние воспитательной работы в группах, организацию активного отдыха учащихся, безопасность их жизни.

4.4. Все воспитательные мероприятия лагеря ведутся в соответствии с планом утвержденным руководителем образовательной организации.

5. Требования к режиму дня и организации трудовой деятельности

5.1. Организация режима дня подростков в лагере труда и отдыха предусматривает рациональную организацию трудовой деятельности, проведение физкультурно-оздоровительных, культурно-массовых мероприятий, организацию экскурсий, походов, организацию перерывов для отдыха и приема пищи.

5.2. Условия труда подростков независимо от выполняемых видов деятельности и сроков работы должны отвечать санитарноэпидемиологическим требованиям, предъявляемым к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

5.3. Не допускается привлекать обучающихся к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников и другим аналогичным работам.

5.4. Используемые в трудовой деятельности оборудование, инструменты, рычаги управления, рабочая мебель по своим параметрам должны соответствовать эргономическим требованиям с учетом роста и физического развития подростка.

5.5. Во время работы подростки должны быть обеспечены спецодеждой, спец.обувью и другими средствами индивидуальной защиты в зависимости от выполняемых видов работ.

6. Требования к санитарному содержанию территории, помещений

6.1. Территория лагеря труда и отдыха должна содержаться в чистоте. Уборку территории проводят ежедневно.

6.2. Все помещения лагеря труда и отдыха подлежат ежедневной влажной уборке с применением моющих средств. Уборку помещений проводят при открытых окнах и фрамугах.

6.3. Все виды дезинфекционных работ осуществляют в отсутствии подростков. Дезинфицирующие и моющие средства хранят в соответствии с инструкцией в местах, недоступных для подростков.

6.4. При угрозе возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) по предписанию должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, в лагере труда и отдыха проводят дополнительные противоэпидемические мероприятия. 6.5. Уборочный инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, тазы, швабры, ветошь) должен иметь сигнальную маркировку, использоваться по назначению и храниться отдельно от другого уборочного инвентаря.

7. Кадры и начальник лагеря:

7.1. Штаты лагеря труда и отдыха регулируются приказом руководителя образовательной организации

7.2. Начальник лагеря назначается руководителем образовательной организации из числа педагогов. Педагоги, отвечающие за работу бригад, воспитатели групп назначаются начальником лагеря.

7.3. Начальник лагеря осуществляет руководство всей деятельностью лагеря, обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся, занятость детей «группы риска» 7.4. Педагогический коллектив лагеря несет ответственность за соблюдение необходимых мер пожарной безопасности, охраны жизни и

здоровья школьников при проведении работ на трудовых объектах, во время походов, соревнований и массовых праздников

7.5. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря (смены), издаёт распоряжения по лагерю учреждения с регистрацией в специальном журнале;
- разрабатывает и (после согласования) с руководителем учреждения утверждает локальным актом по учреждению (приказом), должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с порученной работой, правами и обязанностями, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о лагере и иными локальными нормативно-правовыми актами, имеющими отношение к трудовой функции работника;
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря (смены) по охране труда на рабочем месте, (первичный, повторный, целевой (индивидуально в каждом отдельном случае), пожарной безопасности в учреждении, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев, действиям в условиях экстремальных и чрезвычайных ситуаций.
- составляет график выхода на работу персонала лагеря, планирует, организует и контролирует деятельность лагеря (смены) отвечает за качество и эффективность работы.

Совместно с руководителем учреждения:

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях с целью обеспечения эффективности реализации смен лагеря;
- совместно с руководителем учреждения распоряжается имуществом лагеря, в пределах прав, предоставленных ему настоящим Положением;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) детей полной и своевременной информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере, и о предоставляемых детям услугах;
- несёт ответственность за организацию горячего питания воспитанников лагеря и финансово-хозяйственную деятельность лагеря;
- несёт ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время их нахождения в лагере, за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- несёт, в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, ответственность за деятельность лагеря в целом, включая невыполнение функций, определённых настоящим Положением, за нарушение прав, свобод детей и работников лагеря, за соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей.

7.6. Персонал лагеря приступает к работе только после прохождения инструктажа, осуществляемого ответственным работником школы.

Фактический допуск к работе персонала лагеря (смены) осуществляется только при наличии у работника:

- вакцинации, в соответствии с национальным календарём прививок и личной медицинской книжки с результатами медицинского профилактического осмотра, функциональных и лабораторных исследований;
- профессиональной гигиенической подготовки и аттестации «Санитарно-гигиенический минимум».

7.7. Приказ с оговоренным кругом обязанностей и должностной инструкцией предоставляется работнику для ознакомления в трёхдневный срок со дня назначения.

Персонал лагеря несёт, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей, сохранность жизни и здоровья воспитанников лагеря.